

Documentații care se avizează:

- a) Documentații de amenajare a teritoriului:
- planul de amenajare a teritoriului național;
 - planul de amenajare a teritoriului zonal;
 - planul de amenajare a teritoriului județean.
- b) Documentații de urbanism:
- planul urbanistic general și regulamentul local aferent acestuia;
 - planul urbanistic zonal și regulamentul local aferent acestuia;
 - planul urbanistic de detaliu.
- c) Documentații tehnice pentru amplasarea noilor obiective de investiții și dezvoltarea celor existente:
- documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
 - documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare.
- d) Documentațiile pentru concesiunea de bunuri proprietate publică.

Conținutul documentațiilor pe baza cărora se emite avizul Statului Major General:

a) pentru Planurile de Amenajare a Teritoriului:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- memoriu de prezentare;
- planșe cu reglementări urbanistice - zonificare funcțională.

b) pentru Planurile Urbanistice Generale:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- memoriu de prezentare;
- regulamentul local de urbanism;
- planșe cu reglementări urbanistice - zonificare funcțională;
- planșe cu reglementări echipare tehnico-edilitare.

c) pentru Planurile Urbanistice Zonale:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- certificat de urbanism;
- acte de proprietate, închiriere, concesiune etc.;
- memoriu de prezentare;
- extras din regulamentul local de urbanism;
- plan de încadrare în teritoriu;
- planșe cu reglementări urbanistice - zonificare funcțională;
- planșe cu reglementări echipare tehnico-edilitare.

d) pentru Planurile Urbanistice de Detaliu:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- certificat de urbanism;
- acte de proprietate, închiriere, concesiune etc.;

- memoriu de prezentare;
- plan de încadrare în teritoriu;
- planșe cu reglementări urbanistice - zonificare funcțională;
- planșe cu reglementări echipare tehnico-edilitare.

e) pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (D.T.A.C.):

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- certificat de urbanism;
- acte de proprietate, închiriere, concesiune etc.;
- memoriu tehnic;
- plan de încadrare în teritoriu;
- plan de situație;
- planul privind construcțiile subterane;
- planșe pe specialități: arhitectură, structură, instalații, dotări și instalații tehnologice.

f) pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (D.T.A.D):

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- certificat de urbanism;
- acte de proprietate, închiriere, concesiune etc.;
- memoriu tehnic;
- plan de încadrare în teritoriu;
- plan de situație;
- planul privind construcțiile subterane;
- releveul construcțiilor care urmează să fie desființate.

g) pentru autorizarea executării lucrărilor de construire turnuri de radiocomunicații și echipamente radioelectrice:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- certificat de urbanism;
- acte de proprietate, închiriere, concesiune etc.;
- memoriu tehnic;
- plan de încadrare în teritoriu;
- plan de situație;
- planșe pe specialități: arhitectură, structură, instalații, dotări și instalații tehnologice;

În cazul în care lucrările de construire implică **instalarea unor echipamente radioelectrice**, memoriul tehnic va mai cuprinde:

1. nota cu tipul echipamentelor care urmează a fi instalate;
2. unul din următoarele documente (în copie), prin care se dovedește conformitatea cu standardele armonizate aplicate:
 - declarația de conformitate din partea producătorului/reprezentantului său autorizat;

- documentația tehnică în care este inclusă Declarația organismului notificat și numerele standardelor armonizate aplicate (extras);
 - documentația de evaluare a compatibilității electromagnetice, efectuate de producător.
3. licența de utilizare a frecvenței/frecvențelor radioelectrice, emisă de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM);
 4. tipul, câștigul, azimutul și înălțimea corespunzătoare fiecărei antene;
 5. lista cu obiectivele și construcțiile existente în imediata vecinătate, altele decât cele cu caracter militar, specificându-se pentru fiecare înălțimea maximă

h) pentru concesiunea de bunuri proprietate publică:

- cerere adresată U.M.02514,,D” București;
- contract de concesiune;
- plan de încadrare în teritoriu;
- plan de situație.

IMPORTANT:

- documentațiile tehnice/urbanism referitoare la realizarea de parcuri eoliene se vor depune în 3 exemplare, iar cele referitoare la turnuri de radiocomunicații și stații de telefonie mobilă, în 2 exemplare. Toate celelalte tipuri de documentații se vor depune într-un singur exemplar;

- documentațiile tehnice/urbanism privind amplasarea turbinelor eoliene și turnurilor de radiocomunicații vor conține datele de amplasament ale acestora, respectiv coordonatele geografice în sistem STEREO 70 sau WGS 84, cota terenului și înălțimea maximă a obiectivului;

- pentru eliberarea avizului Statului Major General nu se percep taxe.

Adresa de corespondență: Unitatea Militară 02514,,D”, str. Izvor nr. 110, Sector 5, cod 050561, București.

Relații suplimentare: tel. 021.410.40.40, interior 1001/333.