

A P R O B

COMANDANTUL SPITALULUI MILITAR DE URGENȚĂ
„Dr. Alexandru Gafencu” Constanța
Colonel medic.

dr. Aurel TRANĂ

A N U N T

SPITALUL MILITAR DE URGENȚĂ CONSTANȚA SCOATE LA CONCURS URMĂTOARELE POSTURI DE PERSONAL CIVIL CONTRACTUAL, PE DURATĂ DETERMINATĂ, PÂNĂ LA DATA DE 20.09.2020, ASTFEL:

- 1 POST DE **MEDIC SPECIALIST, MEDIC PRIMAR,**
SPECIALITATEA ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ
ÎN SECȚIA ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ

Condiții generale

- au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârstă minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației unde a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- facultatea de medicină generală;
- confirmat medic specialist sau medic primar în specialitatea anestezie și terapie intensivă;
- vechime : perioada de rezidențiat în specialitatea anestezie și terapie intensivă;
- nivel de acces la informații secret de serviciu, precum și acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate;
- certificat de membru al Colegiului medicilor, vizat la zi.

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte :

- a) cererea de angajare și acordul persoanei care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care va fi declarată „admis”;
- b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, precum și copii de pe certificate de căsătorie și de naștere, acolo unde este cazul;
- c) copia diplomei de licență și a certificatului de confirmare în gradul profesional;
- d) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);;
- f) curriculum vitae (model european);
- g) copie certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- h) dovada/înscrișul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimiștilor, Biologilor și Chimiștilor în sistemul sanitar din România;
- i) dosar plic, în cazul depunerii documentelor la sediul spitalului.

Documentele dosarului de angajare se transmit, pe cât posibil electronic, în format pdf., fiecare document introdus în fișier separat, pe adresa de email **resurse_umane@smuct.ro**, urmând ca persoana selecționată să prezinte documentele în original, pentru confruntare, la angajare.

Calendarul de desfășurare a selecției

- **Dată limită, ora și locul de transmitere/depunere a dosarului de selecție:** 27.03.2020, ora 15.30, electronic pe adresa **resurse_umane@smuct.ro** sau la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța;
- **Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor:** 31.03.2020, până la ora 15.30, la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța și pe pagina de internet a unității.

- 1 POST DE MEDIC SPECIALIST, MEDIC PRIMAR, SPECIALITATEA MEDICINĂ DE URGENȚĂ ÎN COMPARTIMENTUL PRIMIRE URGENȚE

Condiții generale

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârstă minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației unde a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- a) facultatea de medicină generală
- b) confirmat medic specialist sau medic primar în specialitatea medicină de urgență;
- c) vechime : rezidențiat în specialitatea medicină de urgență;
- d) nivel de acces la informații secret de serviciu, precum și acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate;
- e) certificat de membru al Colegiului medicilor, vizat la zi.

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte :

- a) cererea de angajare și acordul persoanei care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care va fi declarată „admis”;
- b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, precum și copii de pe certificate de căsătorie și de naștere, acolo unde este cazul;
- c) copia diplomei de licență și a certificatului de confirmare în gradul profesional;
- d) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);
- f) curriculum vitae (model european);
- g) copie certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- h) dovada/înscrișul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimiștilor, Biologilor și Chimiștilor în sistemul sanitar din România;
- i) dosar plic, în cazul depunerii documentelor la sediul spitalului.

Documentele dosarului de angajare se transmit, pe cât posibil electronic, în format pdf., fiecare document introdus în fișier separat, pe adresa de email **resurse_umane@smuct.ro**, urmând ca persoana selecționată să prezinte documentele în original, pentru confruntare, la angajare.

Calendarul de desfășurare a selecției

- **Dată limită, ora și locul de transmitere/depunere a dosarului de selecție:** 27.03.2020, ora 15.30, electronic pe adresa **resurse_umane@smuct.ro** sau la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța;
- **Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor:** 31.03.2020, până la ora 15.30, la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța și pe pagina de internet a unității.

- 1 POST DE **FARMACIST SPECIALIST, FARMACIST PRIMAR,**
SPECIALITATEA FARMACIE GENERALĂ
ÎN SECTIA FARMACEUTICĂ

Condiții generale

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;

- c) au vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației unde a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- a) facultatea de farmacie;
- b) confirmat farmacist specialist sau farmacist primar în specialitatea farmacie generală;
- c) nivel de acces la informații secret de serviciu, precum și acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate
- d) certificat de membru al Colegiului farmaciștilor, vizat la zi

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte :

- a) cererea de angajare și acordul persoanei care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespondător fișei postului, în condițiile în care va fi declarată „admis”;
- b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, precum și copii de pe certificate de căsătorie și de naștere, acolo unde este cazul;
- c) copia diplomei de licență și a certificatului de confirmare în gradul profesional;
- d) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);
- f) curriculum vitae (model european);
- g) copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- h) dovada/înscrișul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimiștilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;
- i) dosar plic, în cazul depunerii documentelor la sediul spitalului.

Documentele dosarului de angajare se transmit, pe cât posibil electronic, în format pdf., fiecare document introdus în fișier separat, pe adresa de email **resurse_umane@smuct.ro**, urmând ca persoana selecționată să prezinte documentele în original, pentru confruntare, la angajare.

Calendarul de desfășurare a selecției

- **Dată limită, ora și locul de transmitere/depunere a dosarului de selecție:** 27.03.2020, ora 15.30, electronic pe adresa **resurse_umane@smuct.ro** sau la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța;
- **Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor:** 31.03.2020, până la ora 15.30, la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța și pe pagina de internet a unității.

**- 3 POSTURI DE *ASISTENT MEDICAL GENERALIST*
CU STUDII POSTLICEALE SANITARE
ÎN COMPARTIMENTUL PRIMIRE URGENȚE**

Condiții generale

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației unde a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- a) studii postliceale sanitare, specialitatea asistent medical generalist;
- b) minim 6 luni vechime în specialitatea asistent medical generalist;
- c) nivel de acces la informații secret de serviciu, precum și acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate;
- d) certificat de membru al Ordinului asistenților medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali din România, vizat la zi.

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte :

- a) cererea de angajare și acordul persoanei care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespondator fișei postului, în condițiile în care va fi declarată „admis”;
- b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, precum și copii de pe certificate de căsătorie și de naștere, acolo unde este cazul;
- c) copia diplomei de școală postliceală sanitată, specialitatea asistent medical generalist;
- d) dovada vechimii în specialitatea asistent medical generalist, minim 6 luni
- e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);
- f) copie certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- g) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- h) curriculum vitae (model european);
- i) dosar plic, în cazul depunerii documentelor la sediul spitalului.

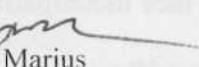
Documentele dosarului de angajare se transmit, pe cât posibil electronic, în format pdf., fiecare document introdus în fișier separat, pe adresa de email **resurse_umane@smuct.ro**, urmând ca persoana selecționată să prezinte documentele în original, pentru confruntare, la angajare.

Calendarul de desfășurare a selecției

- **Data limită, ora și locul de transmitere/depunere a dosarului de selecție:** 27.03.2020, ora 15.30, electronic pe adresa **resurse_umane@smuct.ro** sau la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța;
- **Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor:** 31.03.2020, până la ora 15.30, la sediul Spitalului Militar de Urgență, Bdul. Mamaia nr.96, Constanța și pe pagina de internet a unității.

Dosarele de angajare se transmit electronic în perioada 23-27.03.2020 sau **se depun la** sediul Spitalului Militar de Urgență Constanța, Bdul. Mamaia nr.96, județul Constanța, în perioada 23-27.03.2020, în fiecare zi lucrătoare între orele 07.30-15.30.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul personal al spitalului. Persoană de contact lt.col. Minciună Cristian sau p.c.c. Ilie Marius, tel. 0241 660390 int.106.

Întocmit 
p.c.c. Ilie Marius