

## ANUNT

Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” cu sediul în Timișoara, str. Gheorghe Lazăr, nr. 7, județul Timis, în perioada **27.09-04.10.2021** organizează concurs pentru angajarea pe perioada **determinată** a următoarele posturi:

### 1 post de **MEDIC SPECIALIST**:

- **MEDIC SPECIALIST**, în specialitatea anesteziei și terapie intensivă -Structura de sprijin primire urgențe -ID 1344990;

### 2 posturi de **ASISTENȚI MEDICALI**

-**Asistent medical debutant**, ID 1362656, studii postliceale (PL), în STRUCTURA SPRIJIN EPIDEMIOLOGIC

-**Asistent medical debutant**, ID 1344992, studii postliceale (PL), în structura sprijin epidemiologic/ STRUCTURA SPRIJIN PRIMIRE URGENTE

### 2 posturi de **BRANCARDIER**:

-**Brancardier**, ID 1344986, studii generale (G), în STRUCTURA SPRIJIN EPIDEMIOLOGIC/ STRUCTURA SPRIJIN PRIMIRE URGENTE

-**Brancardier**, ID 1345001, studii generale (G), în structura sprijin epidemiologic/ STRUCTURA SPRIJIN PRIMIRE URGENTE

### 3 posturi de **ÎNGRIJITOARE**:

-**Îngrijitoare**, ID 1344976, studii generale (G), STRUCTURA SPRIJIN EPIDEMIOLOGIC

-**Îngrijitoare**, ID 1344977, studii generale (G), STRUCTURA SPRIJIN EPIDEMIOLOGIC

-**Îngrijitoare**, ID 1344979, studii generale (G), STRUCTURA SPRIJIN EPIDEMIOLOGIC

### **Condițiile generale de ocupare a postului pentru care candidatul dorește să candideze:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu - atestată pe baza *fișei medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)*
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea angajării pentru funcția contractual de execuție de medic specialist, în specialitatea **anesteziei și terapie intensivă - Structura de sprijin epidemiologic**:

- Diploma de licență\*;
- Certificatul de medic specialist în specialitatea postului pe care doresc să se angajeze;
- Certificatul de membru al organizației profesionale;
- Avizul anual pentru exercitarea profesiei de medic, cu viza pe anul în curs;
- Copia asigurării de răspundere civilă valabilă;
- Nivelul de acces la informații clasificate este de **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

**1) Dosarul de înscriere pentru postul de medic specialist, în specialitatea anesteziei și terapie intensivă - Structura de sprijin epidemiologic, va cuprinde următoarele acte:**

- a) Cererea de angajare în care se menționează funcția pentru care doresc să se angajeze;
- b) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică

- Copia de pe diploma de bacalaureat legalizată;
- Copia de pe diploma de licență\* legalizată;
- Copia de pe certificatul de **medic specialist în specialitatea postului pe care doresc să se angajeze\***;
- Copia de pe certificatul de membru al organizației profesionale;
- Avizul anual pentru exercitarea profesiei de medic specialist, cu viza pe anul în curs;
- Copia asigurării de răspundere civilă valabilă\*.

c) Dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare în cazul în care Colegiu Medicilor/Colegiul farmaciștilor nu poate elibera acest document candidatul poate depune sau o **declarație pe propria răspundere**;

d) Acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului sănătății nr. 869 din 14 iulie 2015;

e) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează conform modelului atașat la prezentul anunț după angajare va depune la dosar cazierul în original;

f) Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care să facă dovada vechimii în specialitatea postului pentru care a candidat\*;

g) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;

h) *Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)* – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - **fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale conform regulamentului de efectuare a fișei medicale**;

i) Curriculum vitae –model europass;

j) Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

k) Copia certificatului de naștere;

l) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;

k) declarație pe propria răspundere ca nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19.

**m) Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;**

**2) Dosarul de înscriere pentru posturile de asistent medical debutant generalist- Structura de sprijin epidemiologic va cuprinde următoarele acte:**

a) Cererea de angajare, în care se menționează funcția pentru care doresc să se angajeze

b) Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz\*;



c)Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

*-documentele care atestă nivelul de studii sunt:*

*-copia diplomei de bacalaureat **legalizată**;*

*-copia **legalizată** a diplomei de școală sanitară postliceală legalizată sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv;*

d)Copia certificatului de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști\*, Moașelor și Asistenților medicali din România\*;

e)Copia avizului anual pentru autorizarea exercitării profesiei eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România vizat la zi **sau adeverință** pentru participare la concurs conform anexei din Hotărârea nr. 35 din 22.12.2015 privind eliberarea Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România însoțit de avizul anual;

f)Copia asigurării de răspundere civilă valabilă\*;

g)Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care fac dovada vechimii în sepcialitatea postului pentru care a candidat\*;

h)Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează după angajare va depune la dosar cazierul în original;

**i)Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;**

j)Adeverinta medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;

k) *Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu) – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - **de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;***

lCurriculum vitae –model europa;

m) Copia certificatului de naștere;

n)Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;

o) Declarație pe propria răspundere ca nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19.

Condițiile specifice necesare în vederea angajării pentru funcțiile contractuale de - **asistent medical debutant generalist - Structura de sprijin epidemiologic** sunt:

-Diplomă de bacalaureat;

-Diploma de școală sanitară postliceală legalizată sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv\*;

-Certificat de membru eliberat de Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România vizat la zi;

-Asigurare de răspundere civilă valabilă;

**-fără vechime;**

-Nivelul de acces la informații clasificate este de **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

**3.) Dosarul de înscriere pentru posturile de brancardier - Structura de sprijin epidemiologic –va cuprinde următoarele acte:**

a).Cererea de angajare, în care se menționează **funcția și structura** pentru care doresc să se angajeze;

b).Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz\*;

c).Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

*-documentele care atestă nivelul de studii sunt:*

*-copie de pe diploma de 10 clase sau adeverinta, **legalizată** (Studii generale);*

c).Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care fac dovada vechimii în sepcialitatea postului pentru care a candidat\*;



- d).Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, după angajare va depune la dosar cazierul în original;
- e). Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;
- f) *Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)* – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - **fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;**
- g).Curriculum vitae –model europa
- k) Copia certificatului de naștere;
- l) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;
- m) Declarație pe propria răspundere că nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19.

**n)Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;**

Condițiile specifice necesare în vederea angajării pentru funcțiile contractuale de execuție de **brancardier - Structura de sprijin epidemiologic** –sunt:

-Studii generale, minim 10 clase;

**-Fără vechime în muncă;**

-Nivelul de acces la informații clasificate este de **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

**4.) Dosarul de înscriere pentru posturile de îngrijitoare - Structura de sprijin epidemiologic –și va cuprinde următoarele acte:**

- a).Cererea de angajare, în care se menționează **funcția și structura** pentru care doresc să se angajeze;
- b).Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz\*;
- c).Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

**-documentele care atestă nivelul de studii sunt:**

*-copie de pe diploma de 10 clase sau adeverința, legalizată (Studii generale);*

c).Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care face dovada vechimii în specialitatea postului pentru care a candidat\*;

d).Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, după angajare va depune la dosar cazierul în original;

e). Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;

f) *Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)* – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - **fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;**

g).Curriculum vitae –model europa

k) Copia certificatului de naștere;

l) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;

m) Declarație pe propria răspundere că nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19

**n)Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;**

Condițiile specifice necesare în vederea angajării pentru funcțiile contractuale de execuție de **îngrijitoare - Structura de sprijin epidemiologic**:

-Studii generale, minim 10 clase;

**-Fără vechime în muncă;**

-Nivelul de acces la informații clasificate este de **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;



**Calendarul desfășurării procedurii de angajare în vederea încadrării funcțiilor de:**

| Nr. crt.                             | ACTIVITATEA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Data/ ora                                                                              | Responsabil                                                                           |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPUNEREA DOSARULUI DE EXAMEN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                        |                                                                                       |
| 1.                                   | Depunerea dosarelor de angajare online sau personal la sediul <i>Spitalului Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara</i>                                                                                                                                                                                                         | <b>27.09-01.10.2021</b><br>Intervalul orar<br>08.00-15.00                              | Adresa de e-mail <b><u>secretariat@smutm.ro</u></b><br>tel. 0770.330.292              |
| 2.                                   | Efectuarea vizitei medicale la <i>Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)</i> În perioada <b>27.09-01.10.2021</b> în intervalul orar <b>07.30-15.00</b> fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770.320.609) în vederea efectuării vizitei medicale | <b>27.09-01.10.2021</b><br>Intervalul orar<br>07.30-15.00                              | Persoana desemnată cu programarea telefonică a candidaților<br>Tel. <b>0745651107</b> |
| 3.                                   | Completarea dosarelor de angajare prin introducerea fișei medicale.                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>27.09-01.10.2021</b><br>Intervalul orar<br>08.00-15.00                              | Persoana desemnată cu programarea telefonică a candidaților<br>Tel. <b>0745651107</b> |
| 4.                                   | Încheierea etapei de depunere a dosarelor de angajare și a fișei medicale.                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>01.10.2021</b> ora<br>15.00                                                         | Adresa de e-mail <b><u>secretariat@smutm.ro</u></b><br>tel. 0770330292                |
| 5.                                   | Verificarea dosarelor de angajare depuse de candidați                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>04.10.2021</b>                                                                      | Comisia de verificare a dosarului stabilită de către unitate                          |
| 6.                                   | Interviul de selecție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>04.10.2021</b><br>ora 10.00                                                         | Comisia                                                                               |
| 7.                                   | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de angajare                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>04.10.2021</b> Ora<br>15.00                                                         | Secretarul comisiei de concurs                                                        |
| 8.                                   | Prezentare la post                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Termen de maximum <b>3 zile calendaristice</b> de la data afișării rezultatelor finale |                                                                                       |